

**Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych  
w zakresie wykonywania zdjęć, badań radiologicznych przez technika elektroradiologii  
dla Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z o.o.**

**I. Uwagi wstępne:**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011r o działalności leczniczej /tj.Dz.U 2022 poz.633 z późn. Zmianami / oraz ustawą z dnia 27.08.2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /DZ.U 2021 poz.1285/ z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 15 lutego 2021 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej./Dz.U. 2021 poz.540 z póź. zmianami/, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej. /DZ.U 2016 poz.357 z póź. zmianami / oraz z aktualnymi zarządzeniami Prezesa NFZ .
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienie oferty.
3. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert, w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
- 4.Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę .
- 5.Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczeń.
- 6.Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
7. Konkurs ofert jest ważny jeśli wpłynie tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.
- 8.Rozliczenia między Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie będą prowadzone w PLN.

**II. Przedmiot konkursu:**

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonywania zdjęć, badań radiologicznych przez technika elektroradiologii.

Przyjmujący zamówienie musi:

- posiadać tytuł technika elektroradiologii
- posiadać praktyczną umiejętność wykonywania zdjęć, badań radiologicznych samodzielnie

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonywaniu świadczeń zdrowotnych przez technika elektroradiologii w zakresie wykonywania zdjęć, badań radiologicznych w Pracowni RTG w MPR-S nr 1 Chrzanów ul. Sokoła 19 w godzinach funkcjonowania pracowni od poniedziałku do piątku w godz.07.00-18.00

Planowana wielkość zamówienia określona została na 7 200 punktów, przy założeniu, że 1 godzina pracy równa się 30 punktów. Planuje się udzielenie zamówienia 1 technikowi radiologii. Świadczenie zdrowotne z zakresu wykonywania badań rtg musi być udzielane w w/w placówce.

Oferent musi posiadać wymagane kwalifikacje i kompetencje do udzielania świadczeń zdrowotnych. Udzielający zamówienia udostępni pracownie diagnostyczne na czas wykonywania świadczeń oraz zapewni wyposażenie niezbędne do realizacji świadczeń , zgodnie ze standardami dla wykonywania tych świadczeń.

Przyjmujący zamówienie winni zapewnić ciągłość udzielania świadczeń w Pracowni RTG w godzinach zgodnie z harmonogramem określonym w rozdz.II

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej od dnia jej wprowadzenia.

Wszelkie wymogi techniczne w zakresie elektronicznej dokumentacji medycznej zabezpieczy Udzielający zamówienia.

2. W zakres zamówienia wchodzi również świadczenia komercyjne dla pacjentów, którzy mają udzielane świadczenia odpłatnie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie nie może udzielać świadczeń medycznych, w innym podmiocie leczniczym których wykonywanie kolidowałyby z harmonogramem udzielania przez niego świadczeń w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z o.o.

4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z kilkoma oferentami w ramach jednego zakresu, zapewniając dostępność świadczeń zgodnie z podpisanymi umowami z Narodowym Funduszem Zdrowia.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dzielenia limitów punktowych w przypadku zawarcia umowy z kilkoma oferentami.

6. Udzielający zamówienia udostępni pracownie diagnostyczne na czas wykonywania świadczeń oraz zapewni wyposażenie niezbędne do realizacji świadczeń, zgodnie ze standardami dla wykonywania tych świadczeń.

8. Świadczenia będą udzielane w MPR-S nr 1 w Chrzanowie ul. Sokoła 19, Pracownia RTG

9. Ustala się limit punktów w okresie: IX - XII. 2022 roku – w wysokości 7 200 punktów.

### **III. Termin związania z ofertą oraz czas wykonania umowy.**

1. Oferent będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

2. Umowa na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem zostanie zawarta na okres od dnia 05.09.2022 do dnia 31.12. 2022 roku.

### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym zgodnie z dostępnym wzorem .

2. Do oferty należy załączyć :

a) Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia wraz z informacją, że nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń oraz z przepisami ustawy z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej /Dz.U 2022 poz.633 z późn. zmianami /

b) Kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikację do udzielania świadczeń zdrowotnych ,takich jak : dyplom ukończenia uczelni, oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia.

c) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub oświadczenie oferenta o zawarciu takiej polisy z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu podpisywania umowy.

d Kopię aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku na jakie składana jest oferta.

e) kopię aktualnego orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

f) oświadczenie o niekaralności za oraz o braku toczących się postępowań karnych przeciwko oferentowi.

3. Oferent współpracujący na dzień ogłoszenia konkursu z Udzielającym zamówienie, składają pisemne oświadczenie potwierdzone przez pracownika kadr ZLA w Chrzanowie sp.z.o.o. potwierdzające fakt posiadania dokumentów wymienionych w punkcie IVp.2 b,d "Opis sposobu

przygotowania oferty" przez Udzielającego zamówienie. W przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt.IV oferent zobowiązany jest do ich złożenia .

4. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem :,, **Konkursu Ofert na świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania zdjęć, badań radiologicznych przez technika elektroradiologii** „,

5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6) Ofertę oraz wszelkie załączniki należy sporządzić w języku polskim .

7) Każdą stronę oferty podpisuje Oferent

8) Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego zamówienie przed upływem terminu składania ofert..

9) Dokumenty wymienione w pkt.IVp.2 mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonej „za zgodność z oryginałem” -datą, podpisem ,pieczętą ) przez Oferenta

10) W przypadku, gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwania dokonuje się pisemnie za pomocą poczty e-mail.

11) Do konkursu mogą przystąpić jedynie podmioty, które w zakresie działalności mają świadczenie usług lekarskich z zakresu radiologii.

12) Cena wpisywana do formularza oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku w PLN

## V. Kryteria oceny ofert

1.Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do ustalenia kryteriów wyboru oferty w danym konkursie .

2. Dokonując wyboru ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

**a) jakość** -ocena kwalifikacji, umiejętności, doświadczenia na podstawie przedstawionych dokumentów. Oferent posiadający specjalizację uzyskuje 5% (5pkt.); brak specjalizacji - 0%( 0 pkt)

**b) kompleksowość**-możliwość realizacji świadczeń w zakresie obejmująca wszystkie etapy i elementy procesu ich realizacji: przy spełnieniu kryterium -5% (5 pkt.), nie spełnienie kryterium -0%( 0 pkt)

**c) ciągłość**- systematyczny rozkład świadczeń w okresie obowiązywania umowy 5% (5 pkt.),brak ciągłości udzielania świadczeń -0%( 0 pkt.)

**d) cena za udzielenie świadczeń**- cena jednostkowa za 1 punkt rozliczeniowy - 80%

**e) dostępność**- liczba dni i godzin pracy przedstawiona w harmonogramie pracy: systematyczny rozdział godzin pracy w dni powszednie i w ramach dyżuru - 5% ( 5 pkt.) nie spełnienie kryterium 0 % ( 0 pkt )

Udzielający zamówienie odrzuca oferty które nie uzyskają 80 pkt. w ocenie końcowej.

Zawarta w formularzu cenowym cena winna uwzględniać wszystkie koszty konieczne do zrealizowania zamówienia .

## VI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 02.09.2022 godz.12.00 w Sekretariacie ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. ul.Sokoła19 II piętro

2. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z.o.o

## VII. Rozstrzygnięcie konkursu ,warunki zawarcia umowy.

1. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert ogłasza się w miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie

ofert.

2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienie wskazuje termin podpisania umowy.
3. Jeżeli wartość złożonych ofert przewyższa kwotę ,którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu to postępowanie unieważnia się.

### **VIII.. Środki odwoławcze**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania ,oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczenia zdrowotnego ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika ,że jest on bezzasadny.
4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia .
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienie.

### **IX. Postanowienia końcowe.**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienie.

Komisja konkursowa :

.....  
.....  
.....